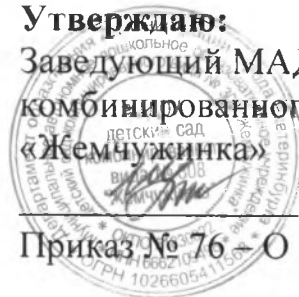


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 308
«ЖЕМЧУЖИНКА»**

620138 г. Екатеринбург, бульвар Сергея Есенина, 9
тел.(факс)262-24-61, 262-24-78
mdou308@mail.ru
www.308.tvoyasadik.ru

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ дошкольного
комбинированного вида № 308
«Жемчужинка»
Ю.А. Колчина
Приказ № 76 - О «29» мая 2024 г.



**ПОРЯДОК
взимания платы с родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход
за детьми в
МАДОУ детский сад комбинированного вида № 308
«Жемчужинка», реализующим образовательную
программу дошкольного образования**

Принято на педагогическом совете № 5 29.05.2024

Екатеринбург, 2024

1. Общие положения

1.1. Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, установлен в целях регулирования вопросов взимания платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – родительская плата).

1.2. К муниципальным образовательным организациям, реализующим образовательные программы дошкольного образования, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, относятся муниципальные бюджетные и автономные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее – МАДОУ).

1.3. Установление размера родительской платы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 29.12.2014 № 4050 «О взимании платы с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, функции учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга».

1.4. Размер родительской платы согласовывается с Тарифной комиссией муниципального образования «город Екатеринбург» и утверждается распоряжением Департаментом образования Администрации города Екатеринбурга.

2. Определение размера родительской платы

2.1. Родительская плата включает в себя возмещение затрат на реализацию комплекса мер по организации присмотра и ухода за детьми в МАДОУ: организация питания (в том числе затраты на соблюдение требований безопасности пищевой продукции, формирование меню, отслеживание норм потребления продуктов и их энергетической ценности, ведение учета организации питания детей, в том числе с применением электронных первичных документов), хозяйственно – бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения детьми личной гигиены (в том числе

обследование детей с целью профилактики контагиозных гельминтозов и режима дня.

В расчет размера родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования в МАДОУ, а также расходов на содержание недвижимого имущества МАДОУ. Размер родительской платы не может быть выше её максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами Свердловской области для муниципального образования «город Екатеринбург».

2.2. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в МАДОУ.

2.2.1. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми:

1) граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации для участия в специальной военной операции в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

2) граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции.

Мера социальной поддержки предоставляется в заявительном порядке, при предоставлении членами семьи граждан, включенных в списки личного состава воинских частей, справок из военного комиссариата или иного документа, подтверждающего участие в специальной военной операции, с 01.11.2022 до окончания специальной военной операции.

Освобождение от родительской платы производится с момента предоставления родителями (законными представителями) в МАДОУ документов, подтверждающих основание освобождения.

Плата за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в МАДОУ включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня и рассчитывается по формуле:

$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж.дня}}$, где:

P - размер платы за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в муниципальной образовательной организации, реализующей программу дошкольного образования;

$P_{\text{пит.}}$ - затраты на организацию питания;

$P_{\text{хоз.}}$ - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

$P_{\text{лич.}}$ - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

$P_{\text{реж.дня}}$ - затраты на соблюдение режима дня.

2.3. Родительская плата не взимается при посещении ребенком МАДОУ в режиме кратковременного пребывания (в течение трех часов в день) без предоставления питания.

2.4. Родительская плата за текущий месяц указывается в квитанции, которая выдается родителям (законным представителям) МАДОУ ежемесячно с 1 по 5 число.

2.5. Родительская плата осуществляется путем внесения родителями (законными представителями) денежных средств в полном объеме на лицевой счет МАДОУ, открытый в установленном порядке, в срок не позднее 10 числа текущего месяца.

2.6. Родительская плата начисляется за дни фактического пребывания ребенка в МАДОУ. При непосещении ребенком МАДОУ производится перерасчет родительской платы с учетом дней его фактического посещения.

2.6.1. Перерасчет родительской платы производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей МАДОУ, подписанного заведующим МАДОУ по окончании месяца.

2.6.2. Начало периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой первого дня отсутствия ребенка в МАДОУ. Окончание периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой, соответствующей последнему дню отсутствия ребенка в МАДОУ.

2.7. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МАДОУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация в размерах:

1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) детей, посещающих МАДОУ, в случае, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает полутора величин прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области.

Порядок предоставления компенсации (в том числе порядок обращения за получением компенсации, порядок выплаты этой компенсации и порядок

исчисления размера среднедушевого дохода семьи), устанавливается Правительством Свердловской области.

Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, устанавливается Правительством Свердловской области дифференцированно по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, в зависимости от максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, установленного Правительством Свердловской области.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в МАДОУ.

3. Контроль за поступлением и использованием родительской платы

3.1. Родители (законные представители) обязаны соблюдать условия договора, заключенного между ними и МАДОУ, в части своевременного внесения родительской платы.

3.2. Излишне внесенная сумма родительской платы засчитывается в счет родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком МАДОУ.

3.3. Контроль и ответственность за своевременным поступлением родительской платы и ее целевым расходованием, за правильностью предоставления льгот по родительской плате несет заведующий МАДОУ.

3.4. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 585249322191308794809203999415189642533074891300

Владелец Колчина Юлия Александровна

Действителен с 05.07.2024 по 05.07.2025